



Vil du være med til at bringe Syddanmark og EU tættere sammen?

Bliv praktikant ved Det Syddanske EU-Kontor i perioden fra d. 15. august 2019 til d. 31. januar 2020.

Kontoret:

Det Syddanske EU-kontor (SDEO) fungerer som Region Syddanmarks og de syddanske kommuners forlængede arm i Bruxelles. Kontoret har 13 fastansatte og to-tre praktikanter, som hjælper syddanske virksomheder, institutioner og organisationer med at søge EU-støtte til projekter, skabe synlighed om syddanske styrkepositioner og påvirke relevante initiativer i EU.

Praktikpladsen:

Som praktikant ved Det Syddanske EU-Kontor får du indblik i, hvordan vi varetager syddanske interesser og involverer syddanske aktører i EU-projekter. Du kommer til at indgå i et dynamisk team bestående af EU-konsulenter, som du vil bistå i deres arbejde med at udvikle projektidéer og matche EU's støtteprogrammer med lokale aktører. Du vil som praktikant kunne forme dine egne arbejdsopgaver, men du kommer uanset hvad til at...

- Blive udfordret på din faglighed i et internationalt miljø.
- Opnå kendskab til europæiske projekter og deres relevans for Syddanmark.
- Samarbejde med danske og udenlandske partnere.
- Deltage i konferencer, seminarer og workshops som repræsentant for kontoret.
- Opbygge et stærkt netværk i og udenfor Danmark.

Dig og dine kompetencer:

Vi søger to-tre praktikanter, som minimum studerer på 5. semester af en relevant videregående uddannelse. Vi forventer, at du er social, engageret og selvstændig, ligesom du også skal have analytiske evner og gennemslagskraft. Derudover skal du kunne løse opgaver inden for mindst to af kontorets indsatsområder:

- Sundhed og velfærdsinnovation
- Erhverv og innovation
- Energi, klima og ressourcer
- Kommunikation og PR
- Internationale kommuner
- Kvalificeret arbejdskraft og uddannelse

Send os gerne din ansøgning, CV og karakterudskrift **senest den 27. februar 2019** per mail til ansoegning@southdenmark.be

Du kan læse mere om kontoret på www.southdenmark.be og/eller rette spørgsmål om stillingen til nuværende praktikant Adam Pedersen på stagiaire3@southdenmark.be

Formalia:

Praktikken er ulønnet, men Det Syddanske EU-kontor tilbyder hjælp til dækning af udgifter i forbindelse med praktikopholdet, dvs. ud- og hjemrejse, husleje, lokal transport samt telefoni.

Arbejdstiden er 37 timer om ugen. Der er mulighed for at modtage SU og Erasmus-legat under praktikopholdet.